

# **Achievement Diversity Community**

## **Crocker Farm Elementary School**

**A handbook for the school community**

**2009-2010**

**280 West Street  
Amherst, Massachusetts  
413-362-1600**

**[www.arps.org/Crocker Farm](http://www.arps.org/Crocker Farm)**

## **TABLE OF CONTENTS**

Cover	1
Table of Contents	2
Parent/Guardian Sign-off	3
Mission and Belief Statements	4
Rights and Responsibilities	5
School Discipline	6
• Standards of Student Behavior	
• Consequences	
• Harassment and Bullying	
• The Discipline Report	
• Serious Behavior Issues	
• Suspension	
Standards of Dress and Appearance School Day	10
School Day	11
• Attendance/Tardiness	
• Parent Pick-up/Early Dismissal	
• School & Office Hours	
• Visitor parking	
Breakfast and Lunch/Cafeteria Rules	12
Other important Information	13
• Insurance	
• Visiting Days	
• Lost and Found	
• School Pictures	
• Field Trips	
Home - School Connections	14
• Homework	
• Crocker Crumbs	
• Conferences and Report Cards	
The PGO and School Council	15
School Health Notes	16

Dear Crocker Farm Families,

Welcome new and returning students and families! Crocker Farm Elementary is a forward thinking and forward acting community school. We are dedicated to reaching and teaching all children and we value your ongoing participation in the life of the school. Your child's learning and growing will be maximized by our home-school partnership.

This handbook is a reference for you and your child(ren). Crocker Farm teachers created the original handbook several years ago and it continues to work well for students and their families. Please read and review the handbook with your child(ren) and return the tear off slip below to your child's teacher.

About 350 young students attend Crocker Farm School. Maintaining our exemplary reputation requires that we have a shared understanding of the school's educational mission. That mission, developed several years ago by teachers, students and parents, is articulated in this handbook. During the year, you will see the regular implementation of professional practices, which are consistent with that mission. Each day, the staff works toward knowing your child well, fostering in your child a sense of belonging, and encouraging, supporting, and motivating your child toward high-level achievement.

As parents and guardians, you are automatically members of the Parent Guardian Organization-our PGO. Regular PGO communications come home via your child or online during the year. Additionally, parents/guardians are welcome to attend monthly School Governance Council meetings. The PGO and School Governance Council meetings schedules are shared regularly by the principal in the Crocker Chronicles.

Finally, please help us maintain the following essential routines. First, call the absent line (362-1659) to let us know when your child is absent. Second, always sign in at the main office before you enter the main building each time you come to school.

We look forward to a productive and rewarding year with your support. Thank you and **WELCOME AGAIN TO THE 2009-10 SCHOOL YEAR.**

Michael Morris  
Principal

Joseph Smith  
Assistant Principal

---

Please return this tear off slip to your child's teacher.

I have read this handbook, discussed it with my child, and will support the school's efforts to consistently provide a safe, productive learning environment.

Child's name \_\_\_\_\_

Parent/Guardian Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

## MISSION AND BELIEF STATEMENTS

### Mission Statement

It is the mission of the Crocker Farm Elementary School to provide each child with an appropriate and meaningful educational experience that is characterized by academic excellence, personal challenge, mutual respect, and shared responsibility. Inherent in our mission is the commitment to strive for excellence in our approaches to issues of equity, curriculum development and instruction, student achievement, professional development, social justice, and school/community issues.

### Belief Statements

#### **Institutional Practices**

We believe that mutual respect, shared responsibility, and a high degree of communication are fundamental to our school's success. We further believe that consistency, teamwork, collaboration, and strong leadership will create a safe and pleasant environment for our entire Crocker Farm community.

#### **Equity**

We believe that all aspects of public school education must be fully open and available to all students and that each student will have access to any course of study, activity, service or resource regardless of race, color, gender, religion or national origin. We have the obligation and responsibility to ensure that these rights are protected in our school. Biased and/or racist statements and practices and discriminatory acts will not be tolerated in our school community.

#### **Staff Development/ In-service Education**

We believe that the professional growth of our faculty and staff is critical to the overall success of the school. It is important that faculty and staff should have access to learning opportunities that are current and relevant to their jobs. Finding and sharing information is the collective responsibility of the staff and administration. The total staff benefits from an environment that is professionally supportive.

#### **Curriculum and Instruction**

We believe that curriculum development and instructional practices should be current, appropriate, and effective with respect to learning and achievement. Useful forms of evaluation and assessment provide information that will enhance both curriculum development and instructional practice.

#### **Technology**

We believe that students and teachers should be both knowledgeable and skillful in the area of computers and computer technology. The use of technology is an effective tool for increasing knowledge levels and developing the learning skills of comprehension, reasoning, communication and experimentation. We believe that the use of computers and computer technology improves the ability of students and teachers to solve problems, acquire knowledge, and organize and communicate information at a pace consistent with current and future expectations.

#### **Student Achievement**

We believe that all students should achieve at the highest level possible. It is our responsibility to set high expectations for instruction and learning within a supportive and positive school environment.

#### **School/Community Relations**

We believe that the success of the school is highly dependent upon a strong and positive relationship with the broader community. We also believe that all members of the community are stakeholders. We value all family members and encourage and welcome their participation, collaboration, and support.

## RIGHTS AND RESPONSIBILITIES

Every student will have:

- The right to attend school and the opportunity to receive a good education. It is the responsibility of the students to come to school, to be in class every day, and to complete assigned work.
- The right to be informed about all school rules and consequences of breaking those rules. It is the responsibility of the students to know and follow all school rules, and to accept the consequences of their behavior.
- The right to have all steps of discipline followed fairly and consistently. It is the responsibility of the students to work with all school members in cases involving disciplinary action.
- The right to know in advance how a grade will be earned. It is the responsibility of the students to understand how the teacher will grade their work in a subject and to ask questions for clarification.
- The right to use the school grounds and materials during school hours. It is the responsibility of the students to use the school grounds and materials correctly and to show respect for all school facilities.
- The right to communicate different ideas. It is the responsibility of the students to respect the thoughts of other students that might be different from their own.
- The right to be respected by other students and school staff. It is the responsibility of the students to show respect to other students and school staff.
- The right to take part in student activities, student government, and school assemblies. It is the responsibility of the students to follow the rules and cooperate during these activities.
- The right to show their own style of dressing and grooming as long as it follows the standards of school dress. It is the responsibility of the students to know and follow the school's Standards of Dress and Appearance.
- The right to a fair amount of personal privacy. It is the responsibility of the students to keep themselves and their belongings free of items that might cause harm or are against the law. If school personnel have a reason to believe that the students have items that are against the law, they may check the students and their belongings.
- The right to be free from bullying, name calling, or harassment. It is the responsibility of the students to avoid and discourage such behavior and to report it to school staff.

## SCHOOL DISCIPLINE

### Practices and Procedures

The school is a place where students live, work, play and grow together. It is important and reassuring to know that the school environment is safe, orderly, and supportive of the teaching and learning process. In order to establish and maintain such an environment, students are required to treat others in a respectful, civil manner. Students are expected to respect the spirit, differences and feelings of their schoolmates and to refrain from the use of name-calling and insults. Further, disorderly conduct or violence, including acts of racial, ethnic, or sexual harassment will not be tolerated.

It is the responsibility of the school to inform the parents and students of all school rules for conduct each year. It is the responsibility of the student to learn and follow these rules. Students will receive the type of instruction needed to learn appropriate social skills and encourage positive interpersonal interactions.

### STANDARDS OF STUDENT BEHAVIOR

The following are examples of behaviors that are NOT permitted:

- Chewing gum
- Violating bicycle safety rules
- Bringing toys, radios, collectibles, tape recorders, CD players and similar electronic devices to school without permission from school personnel
- Selling gum, candy or anything else on the bus or at school without permission from school personnel
- Running inside the building; hitting; tripping; pushing or similar acts
- Classroom disruption (talking out, distracting others, out of seat without permission, etc.)
- School disruptions (misbehaving in lunchroom, hallway, or on school grounds, etc.)
- Taking part in a group disruption
- Showing disrespect to others
- Refusing to follow directions given by an adult
- Leaving class with/without permission from school personnel
- Leaving school grounds without permission from school personnel
- Skipping school
- Non-compliance with Standards of Dress and Appearance
- Cheating or copying others' work; forgery; violation of copyright laws or abuse of technology
- Using obscene or inappropriate language or gestures

- Stealing or knowing of someone stealing without telling an adult; having stolen property on school grounds
- Damaging and destroying school property
- Using, selling or possessing alcohol, drugs, drug-related items, or look-alikes
- Fighting, throwing objects, spitting, or any careless/harmful action
- Threatening school staff or student(s)
- Bringing a weapon or explosive on school grounds
- Harassment: saying, doing, or writing about someone's race, national origin, religion, color, sex, orientation, or handicap

## CONSEQUENCES

The primary goal of our assigning consequences for disruptive behavior is to ensure that a student learns appropriate behavior and is able to return to the classroom in a way that is not disruptive to the teaching and learning process. This process may be modified by the administration for students with special circumstances.

Some examples of consequences are:

- correction and/or counseling by the teacher
- loss of privileges
- telephone call or note to parents/guardian by the teacher
- behavioral agreement with student which may involve parent/guardian
- parent conference to discuss the problem
- peer mediation
- referral to guidance counselor or other school personnel
- referral to principal or assistant principal who may counsel the student and/or contact the parent/guardian
- work assignment to correct the problem
- daily or weekly notes to parent/guardian

## HARASSMENT AND BULLYING

Harassment and/or bullying of students or staff are extreme violations of the Standards of Behavior. It can also be a violation of civil and criminal law. It will not be allowed in school or at school sponsored activities. Any such offense will result in disciplinary action.

When is it harassment or bullying?

It is harassment or bullying when a student displays inappropriate sexual behavior or bullies others. Examples include, but are not limited to:

- Inappropriate touching, grabbing, pinching, etc.
- sexual or obscene language or gestures (actions)
- physical fighting
- verbal threats

It is harassment or bullying when a student talks inappropriately about a person's ethnic or national origin, race, color, religion, physical appearance, gender, sexual orientation, or handicap. Examples include, but are not limited to:

- calling a person names and/or putting a person down
- writing comments about a person; for example, on a wall or in a note
- teasing a person about his/her body
- Intentionally omitting a person from an activity

## DISCIPLINE REPORT

Teachers and administrators may issue a Discipline Report. Each DR will result in the loss of recess. A copy of the DR will be sent home to the parents. When appropriate, the homeroom teacher will refer the student's action to the principal and/or assistant principal. A referral to the guidance counselor may be made if a student expresses serious emotional issues.

During recess the teacher will determine a suitable activity for the student. At times, work may be assigned to help student learn appropriate behavior. Assisting in cleaning the cafeteria, having students create a list of alternative behaviors, and writing letters of apology are some examples of assignments.

## SERIOUS BEHAVIOR ISSUES

Serious behavior issues (examples below) will be brought to the administration's attention immediately. These behaviors may result in parent conferences, referrals for counseling, replacement of property, internal or external suspension, contacting the police department or other measures appropriate to encourage the student to practice appropriate behavior.

- Behavior which prevents the class from functioning
- Taking or destroying the property of others
- Possession of a weapon or dangerous material
- Receiving several "DR's" in a short period of time
- Attempt to cause or causing injury
- Violation of harassment rules

## SUSPENSION

Suspension from the class or school is a serious offense. It is only considered after other attempts to change or modify behaviors have failed or in cases where a student jeopardizes the safety of others on school grounds. In all cases, the student will be advised of the reason for the suspension and will be allowed to speak on his/her behalf.

### **Suspension from Class**

A disruptive student may be removed from class (time out) for a limited period of time if it is judged to be in the best interest of that class and that student. A teacher or an administrator may remove a student from class.

### **Out of School Suspension**

Only an administrator may suspend a student.

In the event of an out of school suspension, an attempt will be made to contact the parent directly before the suspension is implemented. If not contacted directly, the parent/guardian will be informed through other means.

Under most circumstances, a student will not be removed from the building until a parent or guardian is notified. If we are unable to reach the parent or guardian, we will contact the person(s) named as the alternate contact on the emergency card.

After a suspension, a readmission conference will be conducted including an administrator, the student, and the parent or guardian.

## STANDARDS OF DRESS AND APPEARANCE

The intent of these standards is to encourage all concerned to dress, groom, and conduct themselves in keeping with an atmosphere which reflects an awareness of the overall purposes and functions of the school.

- Students should wear shoes or sandals held securely on the feet for protection when on school grounds and aboard school buses.
- Students should not wear decorations, symbols, mottos, or designs on the body or clothing showing unacceptable products (such as tobacco, alcohol, or drugs) or inappropriate pictures or words. Students should not wear clothing that contains obscenities, fighting words, incitement or defamation on them.
- Students should arrive each day at school with clean clothes, bodies, and hair, in keeping with the practice of good hygiene.
- Students should not wear see-through clothing or halter or tank tops with thin straps, nor should they wear tops that leave the stomach showing, short shorts, or miniskirts. (You can use the tips of your fingers with your hands at your sides as a good estimate of an appropriate length for your shorts or skirts.)
- Students should wear clothing that lets them move and play safely when physical education is scheduled: for example, sneakers, shorts/pants, and t-shirts.
- Students' clothing should be worn appropriately. For example, pants are to be held securely at the waist.
- Jewelry should be worn in a way that does not present a safety or health hazard nor cause a major distraction to the educational process. Wallet chains are not permitted.
- Students should not wear hats inside the school building unless previously approved by either a teacher or principal.

The Crocker Farm Administration will determine if a student's dress/appearance meets school standards.

## SCHOOL DAY

### Attendance

Our mission at Crocker Farm School is to provide each student with an appropriate and meaningful education experience. Our mission becomes significantly more challenging if a student is missing school or coming tardy on a consistent basis. There is a strong relationship between academic achievement and good attendance patterns. That is why attendance is one of the areas that schools are assessed on for our annual No Child Left Behind Report Card. In addition, Massachusetts General Law Chapter 76, Section Two reads: "It is the duty of the parent to see that the child attends school according to the law. If the child misses 7 full days of 14 half days in any period of six months, the parent/guardian may be considered in violation of the law."

Acceptable excuses for absences include medical or religious reasons. Please bring in a note from your doctor if your child is out due to an illness for three or more consecutive days of school. If your child is going to be absent on a school day, please call the absence line at 362-1659 before 9:00 in the morning on that date.

The Amherst School District participates in the Northwest District Attorney's Office's *School is Where It's At* program to provide services and supports for families and children to improve attendance. More information will be in the district's section of this handbook.

### School Hours

The school day for students begins at 8:40 a.m. and ends at 3:05 p.m. each day except Wednesday, when students are dismissed at 1:20 p.m.

### Tardiness

Students arriving after 8:40 a.m. are tardy and should first report to the office, where they will sign in and receive a pass to give to their teacher. Students will not be allowed to enter their homeroom without a pass.

### Office Hours

The school office is open from 8:00 in the morning until 4:00 in the afternoon each school day.

### Early morning supervision

Teachers will be on duty to supervise the playground beginning at 8:15 a.m. **In order to ensure the safety of each child, it is very important that children do not arrive before this time.**

### Parent pick-up

Parents/guardians who are picking up a student should do that promptly at dismissal. Students waiting for their parents will meet them in the parent pick-up area in the Community Room. Students will not be allowed to wait outside to be picked up. Please do not wait for your child in the hallways or come into the classrooms. Thank you!

### Early dismissal

If you are picking your child up early, please be sure to send in a note and then meet your child in the office at the agreed upon time.

### Visitor parking

Space in the school parking lot is limited. Please be vigilant when parking because children may be outside playing and in cross walks. Please do not park on the playground hardtops. (There may not be children there when you arrive, but a class might be on its way out to that playground.) The area in front of the school must be kept clear for buses from 8:15 a.m. to 8:35 a.m. and from 2:45 to 3:10 p.m. Please note that the state law, which prohibits a vehicle passing a school bus that is loading or unloading children, also applies to buses parked in the bus loading area. Therefore, parents should park at the Shays Street circle to pick up and drop off their children in the morning and after school.

## BREAKFAST AND LUNCH

Both breakfast and lunch are served each school day. Breakfast is served from 8:15 to 8:40 a.m. The school serves a hot and cold lunch every day. Children may choose to bring a lunch from home.

Families may be eligible for free or reduced lunch meals. Information and applications are sent home at the beginning of the school year. If you believe you may qualify, please fill out an application. Children who received free or reduced lunch price meals last year continue to receive them through the first few weeks of the new school year, but new applications need to be filed as soon as possible.

### Prices\*

Breakfast is \$0.50 and \$0.30 (reduced price)

Lunch is \$2.50 (full price) and \$0.40 (reduced price)

\*Prices are subject to change at the beginning of each school year

## CAFETERIA RULES

In keeping with the district's philosophy to provide a climate that promotes healthy human relationships and to enhance the quality of life for children as well as adults, we believe that everyone has the right to eat in an environment that is clean, positive and safe. To maintain this environment, all students must adhere to the following rules and procedures during breakfast and lunch:

### General Rules

- Use respectful tone of voice and words
- Keep hands and feet to yourself
- Remain seated at your assigned table while eating
- Be respectful and responsible by cleaning your space and following directions
- Leave balls and recess equipment near the stage when you enter the cafeteria

### Breakfast Procedures

- Return your tray and leave the cafeteria as soon as you have finished eating (no later than 8:40 a.m.)

### Lunch Procedures

- Ask for permission if you need to leave the cafeteria

## OTHER IMPORTANT INFORMATION

### Insurance

Optional student accident insurance is available from a private agency to students in all grades. Information about this program is sent home with each child in September.

### Lost and found

Any unclaimed, unlabeled items found at school are placed in a large wooden crate near the cafeteria. Children or parents who are looking for missing items may check here at any time. Several times during the year, the items will be spread out on tables near the cafeteria in the hope that children may recognize and claim them. Families will be notified when this will take place. Unclaimed items are donated to local charities.

### School pictures

Individual and class pictures are taken in the fall of every year.

### Visiting Days

An effective way to learn about your child's classroom and the school is to make a personal visit. We have specific days designated for that purpose. There are no visiting days scheduled for the months of September or June. Special visits or conferences may also be arranged by contacting your child's teacher. A visiting day guidelines' handout is available in the office. Please sign our visitor's log and review the guidelines prior to visiting the classroom. All visitors are required to clear their visits, whether formal or informal, through our main office and receive a visitor's name tag.

### Field Trips

Field trips are organized throughout the school year to enhance classroom curriculum. Permission from a parent or guardian is required for children to participate. Permission slips will be sent home before each class field trip. Students are expected to follow the same Standards of Behavior that are expected while on school grounds. Students choosing not to follow these Standards of Behavior while on it field trip may be returned to school and/or lose the privilege of going on subsequent trips.

## HOME-SCHOOL CONNECTION

### Homework

We believe that students should be encouraged to achieve at the highest levels possible. We consistently set high expectations for instruction and learning within a nurturing, positive school environment. The district's policy is the foundation upon which our own homework practices are built. Early in the year, your child's teacher will provide information on the purpose of homework at that grade level, general content and type of homework, frequency of homework assignments, method of communication between home and school and a description of home and school responsibilities regarding homework. Please contact your child's classroom teacher with any comments, questions or concerns.

### The Crocker Chronicles

The school's newsletter (The Chronicles) is sent home with students. It contains informational letters from administration, classrooms, school-wide news and important dates and is sent home with each child. Each edition is posted on the Crocker Farm web site, as well. Other school related announcements are sent home separately. This year, we will be (again) encouraging families to receive the Chronicles via email to reduce the paper use at the school.

### Conferences and Report Cards

Student progress is formally reported four times a year. Report cards are distributed at the beginning of February and at the close of school in June. Individual conferences for all grades are offered in late autumn and again in the spring. Parents are strongly urged to use these conference times to discuss their child's progress. While these are specific occasions to discuss concerns, please contact your child's teacher any time you have a question.

### Curriculum Night/Open House

An evening is set aside each fall for families to come to school to see what students are studying across all areas of the curriculum. Your child's teachers will ensure that you leave Curriculum Night with a clear working knowledge of curriculum and instruction at his/her grade level. This special evening provides a building-wide opportunity for families and staff to come together and share in the unique communities of learning established in each classroom. Crocker Farm defines itself as a community school that strives to engage our parents/guardians as our partners in their child's learning and progress. You are invited to attend this very special evening together with us and continue the Crocker Farm tradition of exceptionally high community turnout!

### Questions or Concerns

All questions or concerns may be initially directed to our secretarial staff. In most cases they will be able to help you immediately.

We suggest taking the following steps when you have other questions or concerns:

1. Make an appointment to see your child's teacher if your questions or concerns involve your child or your child's classroom. For example:

- If you perceive a problem or have a concern about your child's performance in school, or
- If you perceive a problem at home that may affect your child in school (e.g. death in the family or a separation)

2. Make an appointment to see the principal if repeated efforts to resolve problems directly with a staff member have been unsatisfactory.

## THE PARENT-GUARDIAN ORGANIZATION

The PGO is designed to provide a forum for communication and the sharing of information. All meetings welcome the entire Crocker Farm Community.

The PGO has two major functions. The first is to foster discussion of topics of school-wide importance. Topics are raised by either PGO members or non-parent members attending the meetings, and often include issues under discussion at the school building level or by the Amherst School Committee.

The second function of the PGO is to organize and coordinate family involvement and fund raising endeavors. In the past, the PGO has been responsible for the coordination of school pictures, class lists and newsletters, pancake breakfasts, spaghetti suppers, playground projects and childcare for major school functions.

All parents and teachers are encouraged to attend meetings which occur regularly throughout the year. A notice is both posted in the school office and sent home announcing the date and agenda of each meeting.

## THE SCHOOL GOVERNANCE COUNCIL

The School Governance Council is an advisory committee that deals with issues affecting the quality and diversity of the educational experiences at Crocker Farm. It is made up of parents/guardians, teachers, community members, and the school principal.

At the beginning of the 1993-1994 school years, the Massachusetts Education reform Act required districts to establish special School Councils. These Councils advise principals on matters related to the school and its goals. The Council is the representative body that serves our school. The Council addresses matters that relate to the school improvement' plan, the yearly school budget, the school committee and school and district policies and practices. The Council meets monthly and all meetings are open to the public.

## HEALTH NOTES

Please refer to district health policies concerning physical examinations, immunization requirements, accidents, medication policies, vision and hearing tests, head lice, and scoliosis screening in the back of this book.

### How to Know when to Keep Your Child at Home

In general, these symptoms warrant keeping a child at home:

Fever of 100 or more

- Stay home for 24 hours after the fever is gone and encourage fluids

Vomiting or diarrhea

- Stay home for 24 hours after the last episode and encourage fluids.

Sore throat

- Note that strep throat may be present without fever and may be accompanied by symptoms of headache and stomachache.

Runny nose, cough

- Often a day or two of rest, light diet with extra fluid and few dairy products will help resolve a cold, and will help in minimizing the spread of cold virus at school. A child who is feeling run down, losing sleep or actively sneezing and coughing is not able to attend to learning.

Impetigo or other skin rash

- Please have these identified and treated 24 hours before returning to school. Contact school health professionals if you have any questions.

Pinkeye or conjunctivitis

- A draining, itchy eye that is red must be treated with antibiotic eye medication before the child returns to school.

Earaches

- If these last for more than a day or if pain is severe, please see your health provide

# **Comunidad de Logros y Diversidad**

## **Escuela Elemental Crocker Farm**

**Un manual para la comunidad escolar  
2009-2010**

**280 West Street  
Amherst, Massachusetts  
413-362-1600**

**[www.arps.org/Crocker Farm](http://www.arps.org/Crocker Farm)**

## TABLA DE CONTENIDO

Portada	1
Tabla de Contenidos	2
Confirmación Padre/Guardián	3
Misión y Declaraciones de Creencias	4
Derechos y Responsabilidades	5
Disciplina Escolar	6
• Estándares de Comportamiento de Estudiante	
• Consecuencias	
• Hostigamiento e Intimidación	
• El Informe de Disciplina	
• Cuestiones de Comportamiento Serias	
• Suspensión	
Estándares de Aspecto y Vestido Durante el Día Escolar	10
Día Escolar	11
• Asistencia/Tardanzas	
• Recogida del Niño por el Padre/Salida Temprana	
• Horas Escolares y de Oficina	
• Estacionamiento para el visitante	
Desayuno y Almuerzo/Reglas de Cafetería	12
Información Adicional Importante	13
• Seguro	
• Días de Visita	
• Encontrado y Perdido	
• Retratos Escolares	
• Excursiones	
Conexiones del Hogar - Escuela	14
• Asignaciones	
• Anuncio Escolar “Crocker Crumbs”	
• Conferencias y Reporte de Calificaciones	
El OPG y el Consejo Escolar	15
Apuntes de Salud Escolar	16

Queridas Familias de Crocker Farm,

¡Les damos la bienvenida a los estudiantes nuevos, a los que vuelven y a sus familias! La Escuela Elemental Crocker Farm es una escuela de comunidad que piensa y actúa pensando hacia adelante. Estamos dedicados a alcanzar y a enseñar a todos los niños y valoramos su continua participación en la vida de la escuela. El aprendizaje y crecimiento de su niño será expandido dado a la colaboración que existe entre la escuela y el hogar.

Este manual es una referencia para usted y para su niño(s). Los maestros de Crocker Farm crearon el manual original hace varios años atrás y continua trabajando efectivamente para los estudiantes y sus familias. Por favor lea y repase el manual con sus niños y regrese la sección de papel que contiene la confirmación a la maestra de su niño.

Cerca de 350 niños asisten a la Escuela Crocker Farm. Para mantener nuestra reputación ejemplar se requiere que tengamos un entendimiento mutuo de la misión educacional de la escuela. Esa misión, desarrollada hace años tras por los maestros, estudiantes y padres, está articulada aquí en este manual. Durante el año escolar usted verá la implementación regular de estas prácticas profesionales, que son consistentes con esta misión. Todos los días el personal trabaja arduamente para llegar a conocer bien a su niño, haciéndole sentir a su niño una sensación de pertenencia, ayudándolo, y motivándolo a alcanzar un nivel alto de desempeño.

Como padres y guardianes, ustedes son automáticamente miembros de la Organización de Padres Guardianes nuestro OPG. Las comunicaciones del OPG llegan regularmente vía el hogar a través de su niño o por la internet durante al año escolar. Adicionalmente, se le da la bienvenida a los padres y guardianes que deseen asistir a las reuniones mensuales del Consejo de Gobernación Escolar, el horario de estas reuniones es compartida regularmente por el principal a través del Crocker Chronicles.

Finalmente, por favor ayúdenos a mantener las siguientes esenciales rutinas. Primero, llame a la línea de ausencias (362-1659) para dejarnos saber cuando su niño estará ausente. Segundo, cada vez que venga a la escuela, entre a la oficina y regístrese primero antes de entrar al edificio principal.

Esperamos con su ayuda, tener un año productivo y gratificante. Gracias y BIENVENIDOS NUVAMENTE AL AÑO ESCOLAR 2009-10 .

Michael Morris  
Principal

Joseph Smith  
Asistente Principal

-----  
Por favor regrese al maestro de su niño esta sección de confirmación.

He leído este manual, lo he discutido con mi niño(s), y brindare soporte a los esfuerzos de la escuela para consistentemente proveer un ambiente seguro, de productividad y aprendizaje.

Nombre del niño \_\_\_\_\_

Firma del Padre/ Guardián \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

## MISIÓN Y DECLARACIONES DE CREENCIA

### **Declaración de Misión**

Es la misión de la Escuela Primaria Crocker Farm la de proveer a cada niño de una experiencia educativa apropiada y significativa que es caracterizada por excelencia académica, desafío personal, respeto mutuo, y responsabilidad compartida. Inherente en nuestra misión es el compromiso de esforzarse para la excelencia en nuestros acercamientos a cuestiones de equidad, desarrollo de plan de estudios e instrucción, logro de estudiante, desarrollo profesional, justicia social, y cuestiones de escuela/comunidad.

### Declaraciones de Creencia

#### **Prácticas Institucionales**

Creemos que el respeto mutuo, la responsabilidad compartida, y un grado alto de la comunicación son fundamentales al éxito de nuestra escuela. Además creemos que la consecuencia, el trabajo en equipo, la colaboración, y un liderazgo fuerte crearán un ambiente seguro y agradable para nuestra comunidad entera de Crocker Farm.

#### **Equidad**

Creemos que todos los aspectos de la educación escolar pública deben estar totalmente abiertos y disponibles a todos los estudiantes y que cada estudiante tendrá el acceso a cualquier curso de estudio, actividad, servicio o recurso sin tener en cuenta raza, color, género, religión u origen nacional. Tenemos la obligación y la responsabilidad de asegurar que estos derechos son protegidos en nuestra escuela. Las declaraciones influidas y/o racistas y las prácticas y los actos discriminatorios no serán tolerados en nuestra comunidad escolar.

#### **Desarrollo del personal / Cursos de perfeccionamiento**

Creemos que el crecimiento profesional de nuestra facultad y personal es crítico al éxito total de la escuela. Es importante que la facultad y el personal tengan acceso al aprendizaje de oportunidades que son corrientes y relevantes a sus empleos. Descubrimiento y compartiendo la información es la responsabilidad colectiva del personal y administración. El personal total se beneficia de un ambiente que se apoya profesionalmente.

#### **Plan de estudios e Instrucción**

Creemos que el desarrollo de plan de estudios y las prácticas educacionales debería ser corrientes, apropiados, y eficaces con respecto a aprendizaje y logro. Las formas útiles de evaluación y evaluación proporcionan la información que realzará tanto el desarrollo de plan de estudios como la práctica educacional.

#### **Tecnología**

Creemos que los estudiantes y los profesores deberían ser tanto informados como hábiles en el área de tecnología de computadora y computadoras. El uso de tecnología es un instrumento eficaz para aumentar niveles de conocimiento y para desarrollar las habilidades de aprendizaje de comprensión, razonamiento, comunicación y experimentación. Creemos que el uso de computadoras y tecnología de computadora mejora la capacidad de estudiantes y maestros para solucionar problemas, adquirir conocimiento, y organizar y comunicar la información a un paso consistente con expectativas corrientes y futuras.

#### **Logro de Estudiante**

Creemos que todos los estudiantes deberían lograr alcanzar el nivel más alto posible. Es nuestra responsabilidad de poner expectativas altas para instrucción y aprendizaje dentro de un ambiente escolar sustentador y positivo.

#### **Relaciones de Escuela/Comunidad**

Creemos que el éxito de la escuela depende grandemente de una relación fuerte y positiva con la comunidad más amplia. También creemos que todos los miembros de la comunidad son accionistas. Valoramos a todos los miembros de familia y animamos y damos la bienvenida a su participación, colaboración, y apoyo.

## DERECHOS y RESPONSABILIDADES

Cada estudiante tendrá:

- El derecho de asistir a la escuela y la oportunidad de recibir una buena educación. Es la responsabilidad de los estudiantes de venir a la escuela, estar en la clase cada día, y completar el trabajo adjudicado.
- El derecho de ser informado acerca de todas las reglas escolares y las consecuencias de romper esas reglas. Es la responsabilidad de los estudiantes de saber y seguir todas las reglas escolares, y aceptar las consecuencias de su comportamiento.
- El derecho de tener todos los pasos de disciplina seguidos justamente y consistentemente. Es la responsabilidad de los estudiantes de trabajar con todos los miembros escolares en casos que implican la acción disciplinaria.
- El derecho de saber de antemano como se ganara la nota. Esto es la responsabilidad de los estudiantes de entender como el maestro calificara su trabajo en un sujeto y hacer preguntas para la aclaración.
- El derecho de usar el terreno escolar y los materiales durante horas escolares. Esto es la responsabilidad de los estudiantes de usar los terrenos escolares y materiales correctamente y mostrar el respeto para todas las instalaciones escolares.
- El derecho de comunicar ideas diferentes. Es la responsabilidad de los estudiantes de respetar los pensamientos de otros estudiantes que puedan diferir de su propio pensamiento.
- El derecho a ser respetado por otros estudiantes y personal escolar. Es la responsabilidad de los estudiantes de mostrar el respeto a otros estudiantes y personal escolar.
- El derecho de participar en actividades de estudiante, gobierno de estudiante, y asambleas escolares. Es la responsabilidad de los estudiantes de seguir las reglas y cooperar durante estas actividades.
- El derecho de mostrar su propio estilo de vestir y cepillar mientras esto sigue los estándares del vestido escolar. Es la responsabilidad de los estudiantes de saber y seguir los Estándares de la escuela de Vestido y Aspecto.
- El derecho a una buena cantidad de intimidad personal. Es la responsabilidad de los estudiantes de mantenerse y a sus pertenencias libres de artículos que podrían causar daño o son ilegales. Si el personal escolar tiene una razón de creer que los estudiantes tienen artículos que son ilegales, ellos pueden averiguar a los estudiantes y sus pertenencias.
- El derecho de ser libre de intimidación, sobre nombres, o acoso. Esto es la responsabilidad de los estudiantes de evitar y desalentar tal comportamiento y relatarlo al personal escolar.

## DISCIPLINA ESCOLAR

### Prácticas y Procedimientos

La escuela es un lugar donde los estudiantes viven, trabajan, juegan y crecen juntos. Es importante y alentador saber que el ambiente escolar es seguro, ordenado, y sustentador de la enseñanza y proceso de aprendizaje. A fin de establecer y mantener tal ambiente, se requiere que los estudiantes traten a otros de una manera respetuosa, civil. Se espera que los estudiantes respeten el espíritu, diferencias y sentimientos de sus compañeros de clase y se abstengan del uso de sobre nombres e insultos. La conducta adicional, desordenada o la violencia, incluso actos del acoso racial, étnico, o sexual no serán toleradas.

La escuela tiene la responsabilidad de informar a los padres y estudiantes de todas las reglas escolares de conducta cada año. El estudiante tiene la responsabilidad de aprender y seguir estas reglas. Los estudiantes recibirán el tipo de instrucción necesaria para aprender habilidades sociales apropiadas y fomentar interacciones interpersonales positivas.

### ESTÁNDARES DE COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE

- Lo siguiente es ejemplos de comportamientos que no son permitidos:
- Chicle
- Violación de reglas de seguridad de bicicleta
- Trayendo juguetes, radios, colecciones, grabadoras, jugadores de CD y dispositivos electrónicos similares a escuela sin permiso de personal escolar
- Venta de chicle, caramelo o algo más en el autobús o en escuela sin permiso de personal escolar
- Correr dentro del edificio; golpear; tropezar; empujar o actos similares
- Interrupción en el salón de clase (hablando abiertamente, distrayendo a otros, salir del asiento sin permiso, etc.)
- Interrupciones Escolares (comportándose mal en la cafetería, vestíbulo, o en terrenos escolares, etc.)
- Tomando parte en una interrupción de grupo
- Faltándole el respeto a otros
- Rechazando seguir instrucciones dadas por un adulto
- Salir de la clase con/sin permiso de personal escolar
- Salir de los terrenos escolares sin el permiso del personal escolar
- Saltar la escuela
- Incumplimiento con Estándares de Vestido y Aspecto
- Hacer trampa o copiar el trabajo de los otros; falsificación; violación de leyes de propiedad intelectual o abuso de tecnología
- Utilización de lengua obscena o inadecuada o gestos

- Robar o saber de alguien que ha robado sin decirlo a un adulto; habiendo robado propiedad en terrenos escolares
- Dañando o destruyendo propiedad escolar
- Utilización, venta o posesión de alcohol, medicinas, artículos relacionados con la medicina, o parecidas
- Enfrentamientos, lanzando objetos, escupir, o cualquier acción descuidada/perjudicial
- Amenazas de personal escolar o estudiante (s)
- Trayendo a un arma o explosivo en terrenos escolares
- Acoso: hablar, hacer, o escribir acerca de la raza de alguien, origen nacional, religión, color, sexo, orientación, o discapacidad

## CONSECUENCIAS

El objetivo primario de asignar consecuencias al comportamiento perjudicial es asegurar que el estudiante aprenda el comportamiento apropiado y pueda volver al salón de clase de modo que no sea perjudicial a la enseñanza y proceso de aprendizaje. Este proceso puede ser modificado por la administración para estudiantes con circunstancias especiales.

Algunos ejemplos de consecuencias son:

- corrección y/o orientación por el maestro
- pérdida de privilegios
- el maestro le enviara una nota o llamara a los padres/ guardianes
- acuerdo de comportamiento con el estudiante que puede implicar al padre/guardián
- conferencia paternal para hablar del problema
- mediación de compañeros
- referido a consejero guía u otro personal escolar
- referido al principal o asistente de principal que puede aconsejar al estudiante y/o ponerse en contacto con el padre/guardián
- asignación de trabajo para corregir el problema
- notas diarias o semanales al padre/guardián

## ACOSO E INTIMIDACIÓN

El acoso y/o la intimidación de estudiantes o personal son violaciones extremas de los Estándares de Comportamiento. Esto también puede ser una violación del derecho penal y civil. No será permitido en la escuela o en las actividades patrocinadas por la escuela. Cualquier tal ofensa causará una acción disciplinaria.

¿Cuándo es ello acoso o intimidación?

Es acoso o intimidación cuando un estudiante muestra el comportamiento sexual inadecuado o intimida a otros. Los ejemplos incluyen, pero no son limitados a:

- toque Inadecuado, agarro, pellizco, etc.
- lenguaje sexual u obsceno o gestos (acciones)
- enfrentamientos físicos
- amenazas verbales

Es acoso o intimidación cuando un estudiante habla inapropiadamente de origen étnico o nacional de una persona, raza, color, religión, aspecto físico, género, orientación sexual, o discapacidad.

Los ejemplos incluyen, pero no son limitados a:

- llamar a una persona sobre nombres y/o desmoralizar
- escribir comentarios acerca de una persona; por ejemplo, en una pared o en una nota
- broma de una persona acerca de su cuerpo
- omitir intencionalmente a una persona de una actividad

## INFORME DE DISCIPLINA (ID)

Los maestros y los administradores pueden publicar un Informe de Disciplina. Cada ID causará la pérdida de recreo. Una copia del ID será enviada a casa de los padres. Cuando asignado, el maestro de salón de clases mandará la acción del estudiante al principal y/o asistente de principal. Se podría hacer un referido al consejero guía si un estudiante expresa cuestiones emocionales serias.

Durante el recreo el maestro determinará una actividad conveniente para el estudiante. A veces, puede adjudicarse que el trabajo ayude al estudiante a aprender el comportamiento apropiado. Asistiendo en la limpieza de la cafetería, hacer que los estudiantes creen una lista de comportamientos alternativos, y escribir cartas ofreciendo disculpas son algunos ejemplos de las asignaciones.

## CUESTIONES DE COMPORTAMIENTO SERIAS

Las cuestiones de comportamiento serias (ejemplos abajo) serán traídas a la atención de la administración inmediatamente. Estos comportamientos pueden causar conferencias paternales, referidos para orientación, el reemplazo de propiedad, suspensión interna o externa, poniéndose en contacto con el departamento de policía u otras medidas apropiadas para animar al estudiante a practicar el comportamiento apropiado.

- Comportamiento que impide a la clase funcionar
- Toma o destrucción de la propiedad de otros
- Posesión de un arma o material peligroso
- Recibir de varios "ID" en un período corto de tiempo

Atentar causar o causando daño

- Violación de reglas de acosos

## SUSPENSIÓN

La suspensión de clase o escuela es una ofensa seria. Sólo es considerado después de que otras alternativas para cambiar o modificar los comportamientos han fallado o en casos donde un estudiante pone en peligro la seguridad de otros en terrenos escolares. En todos los casos, el estudiante será informado de la razón de la suspensión y se le permitirá hablar en su nombre.

### Suspensión de Clase

Un estudiante perjudicial puede ser removido de la clase (intervalo de espera) durante un período limitado del tiempo si se juzga que ello está en el mejor interés de aquella clase y aquel estudiante. Un maestro o un administrador pueden remover a un estudiante de la clase.

### **Suspensión de la Escuela**

Sólo un administrador puede suspender a un estudiante.

En caso de una suspensión escolar, se intentara contactar al padre directamente antes de que la suspensión sea puesta en práctica. Si no a través de contacto directo, el padre/guardián será informado por otros medios.

En la mayor parte de las circunstancias, un estudiante no será removido del edificio hasta que un padre o el guardián sean notificados. Si no hemos podido notificar al padre o el guardián, nos pondremos en contacto con la persona (s) asignada como el contacto alternativo en la tarjeta de emergencia.

Después de una suspensión, una conferencia de readmisión será conducida incluyendo un administrador, el estudiante, y el padre o guardián.

## ESTÁNDARES DE VESTIDO Y ASPECTO

- La intención de estos estándares es animar a todos los interesados a vestir, cepillar, y comportarse de acuerdo con una atmósfera que refleja una conciencia de los objetivos totales y funciones de la escuela.
- Estudiantes deben llevar puestos zapatos o sandalias sostenidas bien a los pies para su protección cuando en terrenos escolares y a bordo de autobuses escolares.
- Estudiantes no deben llevar puestas decoraciones, símbolos, lemas, o diseños en el cuerpo o ropa mostrando productos inaceptables (como el tabaco, alcohol, o medicinas) o diseños inadecuados o palabras. Los estudiantes no deben llevar puesta ropa que contenga obscenidades, luchando contra palabras, incitación o difamación en ellos.
- Estudiantes deben llegar cada día a la escuela con ropa limpia, cuerpo, y pelo, de acuerdo con la práctica de la buena higiene.
- Estudiantes no deben llevar puesta ropa transparente o camisas que se atan al cuello o camisetas con tiras delgadas, tampoco deben llevar puestas camisas que dejan el estómago expuesto, pantalones cortos, o minifaldas. (Usted puede usar las puntas de los dedos de sus manos en sus lados como una estimación de un largo apropiado para sus pantalones cortos o faldas.)
- Estudiantes deben llevar puesta ropa que les deje moverse y jugar sin peligro cuando la clase de educación física este programada: por ejemplo, zapatillas de deporte, pantalones cortos/pantalones, y camisetas.
- la ropa de los Estudiantes debe ser llevada puesta apropiadamente. Por ejemplo, los pantalones deben estar sostenidos bien en la cintura.
- Joyería debe ser llevada puesta de manera que no presente un peligro de seguridad o salud, ni cause una distracción al proceso educativo. Las cadenas de cartera no son permitidas.
- Estudiantes no deben llevar puestos sombreros dentro del edificio de la escuela a menos que antes este aprobado por un maestro o principal.

La Administración de Crocker Farm determinará si el vestido/aspecto de un estudiante esta bajo estándares escolares.

## DÍA ESCOLAR

### Asistencia

Nuestra misión en la Escuela de Crocker Farm es proveer a cada estudiante de una experiencia de educación apropiada y significativa. Nuestra misión se hace considerablemente más desafiante si un estudiante falta a la escuela o llega tarde consistentemente. Hay una correlación fuerte entre el logro académico y buenos hábitos de asistencia. Por eso la asistencia es una de las áreas en que las escuelas son evaluadas para nuestra Carta Anual de No Dejar a Ningún Niño Atrás. Además, la ley General de Massachusetts Capítulo 76 de la Sección Dos lee: “esto es el deber del padre de ver que el niño asiste a la escuela según la ley. Si el niño pierde 7 días completos de 14 medios días en cualquier período de seis meses, el padre/guardián podría ser considerado en la violación de la ley.”

Las excusas aceptables para ausencias incluyen motivos médicos o religiosos. Por favor traiga una nota de su doctor si su niño ha estado ausente debido a una enfermedad durante tres o más días consecutivos escolares. Si su niño va a estar ausente durante un día escolar, por favor llame a la línea de ausencias al 362-1659 antes de las 9:00 por la mañana de ese día.

El Distrito Escolar de Amherst participa en el programa de las Oficinas de Procuraduría del Distrito Noroeste En la Escuela Es Donde Está para proporcionar servicios y apoyos a familias y niños para mejorar la asistencia. Más información estará en la sección del distrito de esta manual.

### Horas Escolares

El día escolar para estudiantes comienza a las 8:40am y se termina a las 3:05pm cada día excepto el miércoles, cuando los estudiantes son despedidos a las 1:20pm.

### Tardanza

Los estudiantes que llegan después de las 8:40am se consideran tarde y deben reportarse primero a la oficina, donde ellos firmarán en y recibirán un pase para dar a su maestro. A los estudiantes no se les permitirá entrar a su salón de clase sin un pase.

### Horas de Oficina

La oficina escolar está abierta de 8:00 de la mañana hasta 4:00 de la tarde cada día escolar.

### Supervisión de la mañana

Los maestros deberán supervisar el área de juego comenzando a las 8:15am. A fin de asegurar la seguridad de cada niño, es muy importante que los niños no lleguen antes de este tiempo.

### Recogida paternal

Los padres/guardianes que recogen a un estudiante deberán hacer esto puntualmente a la hora de salida. Los estudiantes que esperan a sus padres los encontrarán en el área de recogida paternal en el Cuarto de Comunidad. No se les permitirá a los estudiantes esperar afuera para ser recogidos. Por favor no espere a su niño en los vestíbulos o entre en los salones de clase. ¡Gracias!

### Salida temprana

Si usted va a recoger a su niño temprano, por favor asegúrese de hacer llegar una nota y luego encuéntrese con su niño en la oficina al tiempo convenido.

### Estacionamiento de invitados

El espacio en el estacionamiento escolar es limitado. Por favor preste atención al estacionarse ya que puede ser que haya niños jugando afuera y cruzando la calle. Por favor no se estacione en el área de juego de piso duro. (Puede no haber niños allí cuando usted llega, pero una clase podría estar en su salida a aquel patio.) El área delante de la escuela debe ser mantenida libre para los autobuses de las 8:15 a las 8:35 y de 2:45 hasta las 3:10. Por favor note que la ley estatal, que prohíbe un vehículo que pasa un autobús escolar que carga o descarga a niños, también se aplica a autobuses estacionados en el área de carga. Por lo tanto, los padres deberán estacionarse en el círculo de la Calle Shays para recoger y dejar a sus niños por la mañana y después de la escuela.

## DESAYUNO Y ALMUERZO

Ambos desayuno y almuerzo son servidos cada día escolar. El desayuno es servido de 8:15 hasta las 8:40. La escuela sirve un almuerzo caliente y frío cada día. Los niños pueden decidir traer un almuerzo de la casa.

Las familias pueden ser elegibles para comidas de almuerzo gratis o reducidas. La información y las aplicaciones son enviadas a casa a principios del año escolar. Si usted cree que usted puede ser elegible, por favor llene una aplicación. Los niños que recibieron comidas de precio de almuerzos gratis o reducidos el año pasado siguen recibiendo durante las pocas primeras semanas del nuevo año escolar, pero las nuevas aplicaciones tienen que ser archivadas cuanto antes.

### Precios\*

El desayuno es \$0.50 (precio regular) y \$0.30 (precio reducido)

El almuerzo es \$2.50 (precio regular) y \$0.40 (precio reducido)

Los \*Precios son sujetos a cambiarse a principios de cada año escolar

## REGLAS DE CAFETERÍA

De acuerdo con la filosofía del distrito para proporcionar un clima que promueve relaciones humanas sanas y realzar la calidad de vida para niños así como adultos, creemos que cada uno tiene el derecho de comer en un ambiente limpio, positivo y seguro. Para mantener este ambiente, todos los estudiantes deben adherirse a las reglas siguientes y procedimientos durante desayuno y almuerzo:

### Reglas Generales

- Usa un tono respetuoso de voz y palabras
- Guarden manos y pies para usted
- Permanezcan comiendo sentados en su mesa adjudicada
- Sea respetuoso y responsable limpiando su espacio y siguiendo instrucciones
- Deje pelotas y equipo de recreo cerca del escenario cuando entre la cafetería
- Procedimientos de Desayuno
- Devuelvan su bandeja y salgan de la cafetería tan pronto como hayan terminado de comer (no más tarde que a las 8:40)

### Procedimientos de Almuerzo

- Pidan permiso si usted tiene que salir de la cafetería

## OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE

### Seguro

El seguro opcional de accidentes para el estudiante está disponible de una agencia privada a estudiantes en todos los grados.

La información sobre este programa es enviada a casa con cada niño en septiembre.

### Objetos perdidos/ encontrados

Cualquier artículo sin reclamar, no etiquetado encontrado en la escuela es colocado en un cajón de madera grande cerca de la cafetería. Los niños o los padres que buscan por artículos extraviados pueden buscar aquí en cualquier momento. Varias veces durante el año, los artículos serán extendidos en mesas cerca de la cafetería con la esperanza de que los niños pueden reconocerlos y reclamarlos. Las familias serán notificadas cuando esto ocurrirá. Los artículos sin reclamar son donados a la institución benéfica local.

### Retratos Escolares

Retratos individuales y de la clase se toman en otoño todos los años.

### Días de Visitar

Un manera efectiva de aprender acerca del salón de clase de su niño y acerca de la escuela es haciendo una visita personal. Tenemos días que han sido asignados para este propósito. No hay días de visita asignados para este propósito en septiembre o junio. Visitas especiales o conferencias pueden ser arregladas poniéndose en contacto con la maestra de su niño. Un folleto de pautas para los días de visita puede ser obtenido en la oficina. Por favor regístrese en el diario de firmas para visitantes y repase las pautas antes de visitar el salón de clases. Todos los visitantes deben dejar saber acerca de su visita, ya sea esta formal o informal, a través de nuestra oficina central y recibir una etiqueta con su nombre.

### Viajes de estudios/ excursiones

Los viajes de estudios son organizados a lo largo del año escolar para realzar el plan de estudios del salón de clase. El permiso de un padre o guardián es requerido para que los niños participen. Los permisos serán enviados a casa antes de cada viaje de estudios de la clase. Se espera que estudiantes sigan los mismos Estándares de Comportamiento que son esperados mientras en terrenos escolares. Los estudiantes que no siguen estos Estándares del Comportamiento mientras en el viaje de estudios pueden ser devueltos a la escuela y/o perder el privilegio de continuar viajes subsecuentes.

## UNIÓN DE LA CASA Y LA ESCUELA

### Asignaciones

Creemos que los estudiantes deben ser animados a conseguir los niveles más altos posibles. Consecuentemente ponemos expectativas altas para instrucción y aprendizaje dentro de un ambiente escolar que nutre y es positivo. La política del distrito es la fundación sobre la cual nuestras propias prácticas de asignaciones son construidas. A principios del año, el maestro de su niño proveerá la información acerca del propósito de las asignaciones en el nivel de grado correspondiente, contenido general y tipo de asignación, la frecuencia de asignaciones, el método de la comunicación entre casa y escuela y una descripción de las responsabilidades de la casa y escuela en cuanto a las asignaciones. Por favor póngase en contacto con el maestro de salón hogar de su niño con cualquier comentario, preguntas o preocupaciones.

### Las Crónicas Crocker

El boletín de noticias de la escuela (las Crónicas) es enviado a casa con los estudiantes. Esto contiene cartas informativas de administración, salón de clase, noticias de toda la escuela y fechas importantes y es enviado a casa con cada niño. Cada edición es posteada en el sitio Web de Crocker Firma, también. Otros anuncios relacionados a la escuela son enviados a casa por separado. Este año, animaremos (otra vez) a las familias a recibir las Crónicas vía el correo electrónico para reducir el uso de papel en la escuela.

### Conferencias y Libretas de Calificaciones

El progreso del estudiante es formalmente relatado cuatro veces por año. Las libretas de calificaciones son distribuidas a principios de febrero y al final de la escuela en junio. Las conferencias individuales para todos los grados son ofrecidas a finales del otoño y otra vez en la primavera. A padres se les recomienda usar estos tiempos de conferencia para hablar del progreso de su niño. Mientras éstos son ocasiones específicas para hablar de preocupaciones, por favor póngase en contacto con el maestro de su niño en cualquier momento que usted tenga una pregunta.

### Noche de Plan de Estudios/Casa en exhibición

Una tarde es seleccionada cada otoño para que las familias puedan venir a ver a la escuela lo que los estudiantes estudian a través de todas las áreas del plan de estudios. Los maestros de su niño asegurarán que usted deja la Noche de Plan de estudios con un conocimiento claro del trabajo y del plan de estudios e instrucción en el nivel de grado de su niño. Esta tarde especial proporciona una oportunidad para que todos en el edificio, las familias y el personal se unan y compartan en las comunidades únicas de aprender establecido en cada salón de clase. Crocker Farm se define como una escuela de comunidad que se esfuerza por envolver a nuestros padres/guardianes como nuestros compañeros en el aprendizaje y progreso de su niño. ¡Usted está invitado a asistir a esta tarde tan especial junto con nosotros en Crocker Farm y continuar la tradición de tener una asistencia de comunidad excepcionalmente alta!

### Preguntas o Preocupaciones

Todas las preguntas o las preocupaciones pueden ser al principio dirigidas a nuestro personal de secretarial. En la mayor parte de los casos ellos podrán ayudarle inmediatamente.

Aconsejamos tomar las medidas siguientes cuando usted tiene otras preguntas o preocupaciones:

1. Citar para ver al maestro de su niño si sus preguntas o preocupaciones implican a su niño o el salón de clase de su niño. Por ejemplo:
  - Si usted percibe un problema o tiene una preocupación acerca del desempeño de su niño en la escuela, o
  - Si usted percibe un problema en casa que puede afectar a su niño en la escuela (p.ej muerte en la familia o una separación)
2. Hacer una cita para ver al principal si los esfuerzos repetidos para resolver problemas directamente con un empleado han sido insatisfactorios.

## LA ORGANIZACIÓN DE PADRES GUARDIANES

El OPG está diseñado para proporcionar un foro para comunicar y compartir información. Todas las reuniones dan la bienvenida a la Comunidad entera de Crocker Farm.

El OPG tiene dos funciones principales. La primera es la de fomentar la discusión de temas de importancia por toda la escuela. Los temas son presentados por miembros del POG o por miembros no paternales que asisten a las reuniones, y a menudo incluyen cuestiones discutidas al nivel del edificio escolar o por el Comité Escolar de Amherst.

La segunda función del OPG es la de organizar y coordinar la participación de las familias y esfuerzos de recaudación de fondos. En el pasado, el OPG ha sido responsable de la coordinación de cuadros escolares, listas de clase y boletines de noticias, desayunos con panqueque, cenas de espagueti, proyectos de patio y cuidado niños para funciones escolares principales.

Todos los padres y maestros están invitados a asistir a las reuniones que ocurren con regularidad a lo largo del año. Un aviso es tanto fijado en la oficina escolar y enviado a casa anunciando la fecha y orden del día de cada reunión.

## EL CONSEJO DE GOBERNACION ESCOLAR

El Consejo de Forma de gobierno Escolar es un comité asesor que trata con cuestiones que afectan la calidad y la diversidad de las experiencias educativas en Crocker Farm. Está constituido por padres/guardianes, maestras, miembros de la comunidad, y el principal escolar.

A principio de los años escolares 1993-1994, el Acto de reforma de Educación de Massachusetts requirió que distritos establecieran Consejos de escuela de educación especial. Estos Consejos aconsejan a principales en asuntos relacionados con la escuela y sus objetivos. El Consejo es el cuerpo representativo que sirve a nuestra escuela. El Consejo se dirige a asuntos que están relacionados con la mejora del plan escolar, el presupuesto escolar anual, el comité escolar y escuela y políticas de distrito y prácticas. El Consejo se reúne mensualmente y todas las reuniones están abiertas al público.

## NOTAS DE SALUD

Por favor refiérase a reglas de salud de distrito acerca de exámenes físicos, exigencias de inmunización, accidentes, reglas de medicación, visión y pruebas de audición, piojos, y prueba de escoliosis detrás de este libro.

### Como Saber cuándo Dejar a Su Niño en casa

En general, estos síntomas requieran que deje a un niño en casa:

Fiebre de 100 o más

- Se quedan en casa durante 24 horas después que la fiebre ha cedido y ofrecer líquidos.

Vómitos o diarrea

- Se quedan en casa durante 24 horas después del último episodio y ofrecer líquidos.

Dolor de garganta

- Tomen en consideración que strep puede estar presente sin fiebre y puede ser acompañada por síntomas de dolor de cabeza y dolor de estómago.

Nariz goteando, tos

- A menudo un día o dos de descanso, dieta ligera con mucho líquido y pocos productos lácteos ayudarán a mejorar un resfriado, y ayudarán en la reducción al mínimo de la extensión del virus del catarro en la escuela. Un niño que se siente agotado, perdiendo el sueño o activamente estornudando y tosiendo no es capaz de concentrarse en el aprendizaje.

Impétigo u otra erupción de piel

- Por favor haga identificar a éstos y médiquelos 24 horas antes de regresar a la escuela. Póngase en contacto con profesionales de salud escolares si usted tiene alguna pregunta.

Conjuntivitis

- Ojo rojo, existe ardor y la sensación de tener un cuerpo extraño dentro del ojo; debe ser tratado con antibióticos para el ojo antes de que el niño vuelva a la escuela.

Dolores de oídos

- Si éstos duran durante más de un día o si el dolor es severo, por favor ver a su proveedor de salud.